

Załącznik nr 3a do SWZ - projektowane postanowienia umowy

(Zadanie nr 2)

U M O W A Nr

Zawarta w dniu w Oleśnicy pomiędzy:

Gminą Miastem Oleśnicą – Zespołem Szkolno-Przedszkolnym nr 1 w Oleśnicy przy ul. Generała Franciszka Kleeberga 4, 56-400 Oleśnica, NIP: 9112035787, zwanym w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez Panią Dyrektor – dr Katarzyna Kaczmarek - Duszę, działającą na podstawie upoważnienia z dnia,

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego -

Zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., NIP:, REGON:,

zwanym dalej w tekście umowy „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. „Przygotowanie, dostawa i wydawanie posiłków dla dzieci przedszkolnych oraz Przygotowanie i dostarczenie posiłków: zupa z pieczywem w ramach wieloletniego programu Posiłek w szkole i domu (catering), prowadzonym na usługi społeczne zgodnie z art. 359 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (tj. Dz. U. z 2024 poz. 1320 ze zm.), dalej ”Pzp”, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na przygotowaniu i dostarczenie posiłków: zupa z pieczywem w ramach wieloletniego programu: Posiłek w szkole i w domu w formie usługi cateringowej.
2. Zakres prac: świadczenie usługi cateringowej na rzecz ZSP nr 1. Miejsce dostaw: budynek przy ul. Kleeberga 4 w Oleśnicy.
3. Integralną część umowy stanowi Opis przedmiotu zamówienia stanowiący część SWZ.
4. W ramach zamówienia podstawowego Zamawiający dostarczy gotowe posiłki dla uczniów ZSP nr 1 w ilości szacunkowej **70 szt. dziennie, co stanowi około 180 dni żywieniowych**. Szacowana ilość zamawianych posiłków w okresie realizacji zamówienia wynosi **12 600**.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia ilościowego przedmiotu umowy objętego zamówieniem podstawowym (np. w przypadku rezygnacji ucznia z dożywiania). Zamawiający zamierza zlecić do wykonania co najmniej **50%** maksymalnej wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1 umowy. Z tytułu niewykorzystania maksymalnej wartości brutto umowy wskazanej w § 6 ust. 1 umowy w pełnej wysokości Wykonawcy nie przysługują o Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia odszkodowawcze.
6. Wykonanie zamówienia nastąpi przez Wykonawcę w oparciu o własny personel.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie wymagane prawem ubezpieczenia, kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania prac objętych niniejszą umową.

§ 2

1. Umowę zawarto na czas określony: od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od 02.01.2026r. do 31.12.2026r., z zastrzeżeniem, że umowa ulega rozwiązaniu przed tym terminem w przypadku wcześniejszego wykorzystania przez Zamawiającego środków zabezpieczonych na realizację przedmiotu umowy, określonych w § 6 ust. 1 umowy.
2. Umowa niniejsza może ulec rozwiązaniu bez zachowania terminu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 2 w następujących przypadkach:
 - 1) co najmniej dwóch skarg osób korzystających z usług Wykonawcy, które zostaną uznane za zasadne,
 - 2) uniemożliwienie Zamawiającemu kontroli,
 - 3) stwierdzenie przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykonuje rzetelnie swoich obowiązków, a w szczególności stwierdzenia, że Wykonawca przygotowuje posiłki niezgodne z ustalonym jadłospisem, np. posiłki mają za małą gramaturę, kaloryczność, posiłki przygotowano z produktów nieświeżych, nie spełniają wymagań narzuconych prawem i nie zapewniają bezpiecznej konsumpcji. Stwierdzenie niewykonywania przez Wykonawcę rzetelnie swoich obowiązków nastąpi na podstawie protokołu, który zostanie przedstawiony do wiadomości Wykonawcy w formie papierowej lub mailowej.

§ 3

1. Przy wykonaniu niniejszej umowy, wiążące ustalenia dokonywane będą ze strony:
 - po stronie Zamawiającego tel., adres email:
 - po stronie Wykonawcy tel. kom., adres email:
2. Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym sprawuje nadzór nad należytych wykonaniem umowy.
3. Zamawiający, do godz. 15.15 dnia poprzedniego, będzie składał dzienne zapotrzebowania na posiłki na adres e-mail przedstawiciela Wykonawcy wskazany w ust 1.
4. Rozpoczęcie dostaw posiłków nastąpi w uzgodnionym terminie.
5. Na 7 dni roboczych przed terminem realizacji Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu jadłospisu na okres co najmniej 10 dni celem akceptacji.
6. Każda ze Stron ma prawo do zmiany w każdym czasie osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy po jej stronie. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy, wymaga jednak uprzedniego poinformowania o tym drugiej Strony, pod rygorem nieważności ustaleń poczynionych między dotychczasowymi osobami. Osoby odpowiedzialne mają prawo do składania wszelkich oświadczeń związanych z realizacją Umowy, za wyjątkiem składania oświadczeń woli.
7. Obowiązującą formą porozumiewania się jest e-mail, list.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przygotowywania i dostarczania posiłków zgodnie z obowiązującymi dla szkół podstawowych normami i przepisami prawa,
 - 2) przestrzegania przepisów wewnętrznych ZSP nr 1 jako obiektów użyteczności publicznej w szczególności zakazu palenia tytoniu, używania otwartego ognia,
 - 3) wnoszenia i spożywania alkoholu oraz innych środków odurzających,
 - 4) dostarczania jadłospisów z uzgodnionym wyprzedzeniem,
 - 5) przestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych, sanitarnych oraz innych obowiązujących na terenie ZSP nr 1,

- 6) zabezpieczenia posiłków przed dostępem osób postronnych/nieupoważnionych podczas ich wydawania oraz wydzielenia stref niebezpiecznych (możliwość oparzenia
 - 7) uczniów itp.) i ich zabezpieczenia na każdym etapie prac,
 - 8) używania atestowanych urządzeń i materiałów,
 - 9) uporządkowania miejsca prac po dostawie i usuwania na bieżąco odpadów,
 - 10) wykonywania prac ze szczególnym zwróceniem uwagi na bezpieczeństwo, uwzględniając możliwość niekontrolowanego wtargnięcia uczniów pod wózek transportowy, samochód lub inny środek transportu wykorzystywany przez Wykonawcę na terenie szkoły przy ul. Kleeberga 4;
 - 11) dostarczania posiłków spełniających wymagania określone prawem, o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwa zgodnie z normami HACCP oraz przepisami prawa. Dotyczy to także użytych produktów,
 - 12) zachowania jakości zgodnie z przedstawionymi jadłospisami,
 - 13) transportowania posiłków własnym transportem z zachowaniem wymogów sanitarno - epidemiologicznych w opakowaniach jednorazowych z jednorazowymi sztucami; atestowanych, zapewniając odpowiednią temperaturę
 - 14) umożliwienia bieżącej i niezapowiedzianej kontroli zgodności przygotowywanych posiłków z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia (np. waga posiłku),
 - 15) dostarczania posiłków z miejsca produkcji i wydawaniu posiłków w godzinach od 12:15 do 13:45 w budynku szkoły,
 - 16) przyjęcia na siebie wszelkich obowiązków związanych z odbieraniem resztek i użytych opakowań jednorazowych z budynku głównego i budynku pomocniczego.
2. Wykonawca zapewni nieodpłatnie swój personel do wydawania i porcjowania posiłków.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się przygotowywać posiłki z produktów świeżych, spełniających wymagania narzucone prawem i zapewniających bezpieczną konsumpcję.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszystkie wymagane prawem ubezpieczenia, certyfikaty i atesty konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia i zobowiązuje się je dostarczyć na każde wezwanie Zamawiającego, jeżeli zajdzie taka konieczność.

§ 6

1. Strony ustalają, że maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy nie może przekroczyć **kwoty PLN słownie: brutto, w tym podatek VAT w wysokości 8%**
2. Wynagrodzenie wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 obliczone zostało na podstawie:
 - 1) ceny jednostkowej netto za dostarczony posiłek (składający się z zupy z dodatkiem pieczywa): **PLN**, powiększonej o należny podatek VAT w wysokości, **co daje cenę jednostkową brutto za dostarczony posiłek w wysokości.....PLN.**
W cenie jednostkowej za dostarczony posiłek ujęto opłatę za wsad do kotła w kwociePLN słownie:brutto.
 - 2) liczby **12 600** posiłków w trakcie trwania umowy.
3. Powyższe ceny są cenami ryczałtowymi i uwzględniają wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Ceny jednostkowe posiłków nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Ceny będą stałe i nie będą mogły ulec zmianie, za wyjątkiem przypadków wskazanych w umowie.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy za posiłki dostarczone dla ZSP nr 1 następuje na podstawie miesięcznego zestawienia ilości zamówionych posiłków w danym miesiącu, sporządzonego przez Zamawiającego. Podstawą do wypłaty jest wystawiona faktura za dany miesiąc dostarczania posiłków. Zapłata faktury nastąpi w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Płatność nastąpi przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się łączną kwotą ustaloną na podstawie rzeczywistych dostaw zgodnie z dziennym zapotrzebowaniem zgłoszonym przez ZSP nr 1 stanowiącym iloczyn wydanych posiłków i zaoferowanej ceny jednostkowej za posiłek.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy za dostarczone posiłki dla ZSP nr 1 następuje na podstawie jednej faktury, na której podane będą oddzielnie: wynagrodzenie za tzw. „wsad do kotła” i wynagrodzenie za usługę cateringową.
8. Wadliwie wystawiona faktura skutkuje brakiem zapłaty do czasu dostarczenia prawidłowo wystawionej.
9. Dane do wystawienia faktur:
 - **Nabywca: Gmina Miasto Oleśnica**, ul. Rynek 1, 56-400 Oleśnica, NIP: 911-17-83-004;

- **Odbiorca/płatnik: Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Oleśnicy**, ul. Kleeberga 4, 56-400 Oleśnica

10. Fakturę należy przekazywać Zamawiającemu według wyboru Wykonawcy:
 - osobiście lub korespondencyjnie na adres do korespondencji: Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Oleśnicy, ul. Kleeberga 4, 56-400 Oleśnica, lub
 - w formie elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@sp6.zosolesnica.pl,
 - za pośrednictwem platformy do e-Doręczeń na nr AE:PL-36660-14591-SHSVJ-21
11. Wykonawca oświadcza, iż posługuje się rachunkiem rozliczeniowym, który jest rachunkiem zarejestrowanym w elektronicznym wykazie czynnych podatników VAT (*w przypadku czynnego podatnika VAT).
12. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu na piśmie wszelkich zmian dotyczących jego statusu podatkowego, właściwości urzędu skarbowego, czy zmiany rachunku do rozliczeń.
13. Wykonawca nie będzie rościć praw do odsetek od nieterminowej zapłaty należności w przypadku zwrotu przez bank środków z tytułu nieposiadania rachunku VAT lub trudności z weryfikacją na Białej Liście Podatników.
14. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen, poza zmianą ceny opisaną w § 2a.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczki.
16. Podatek od towarów i usług VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6a

1. Przewiduje się możliwość wprowadzenia zmian w umowie dotyczących wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego według następujących zasad:
 - 1) Zmiany wynagrodzenia będą obowiązywać od dnia:
 - a) wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego pod warunkiem, że wniosek zostanie złożony w terminie do 30 dni, licząc od dnia wejścia w życie tych przepisów,
 - b) złożenia wniosku, jeżeli wniosek zostanie złożony po upływie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów stanowiących podstawę wniosku.
 - 2) Warunkiem dokonania zmian w umowie, o których mowa w pkt 1) jest złożenie pisemnego wniosku z zachowaniem wymogów wyżej wskazanych oraz akceptacja zmiany

przez obie Strony umowy, w szczególności mając na względzie możliwości zabezpieczenia przez Zamawiającego środków finansowych na zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy.

2. Na podstawie art. 439 Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia (waloryzacji) na wniosek każdej ze Stron, na poniższych warunkach:

1) Zamawiający dopuszcza waloryzację wynagrodzenia, jeżeli wskaźnik zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ustalany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w roku wykonywania przedmiotu umowy i (zwany dalej „Wskaźnik waloryzacji - W”) wyliczony metodą nawiązań łańcuchowych opisaną w pkt. 4 będzie:

a) większy lub równy 108,0 (wzrost cen o co najmniej 8%),

lub

b) mniejszy lub równy 92,0 (spadek cen o co najmniej 8%)

W przypadku, gdy wskaźnik waloryzacji będzie mieścił się w zakresie od 92,1 do 107,9 waloryzacja nie odbędzie się.

2) Strona może złożyć pierwszy wniosek najwcześniej po upływie 6 miesięcy, licząc od 1-go dnia realizacji umowy, a waloryzacji podlegać będzie kwota wynagrodzenia należna w okresie od 7 miesiąca **realizacji umowy** do końca trwania umowy lub do ustalenia nowej kwoty wynagrodzenia na skutek kolejnego wniosku o waloryzację.

3a) miesiąc kalendarzowy, w **którym** rozpoczęto realizację umowy jest pierwszym miesiącem z pierwszych pięciu **miesięcy realizacji umowy**, za które wynagrodzenie nie podlega waloryzacji,

3b) wynagrodzenie należne – to wynagrodzenie, które w danym okresie Wykonawca mógł naliczyć i wystawić fakturę,

3c) waloryzacja obejmuje wartość wynagrodzenie Wykonawcy począwszy od:

- wniosek złożony do 15 – go danego miesiąca (włącznie) – waloryzacja obejmuje wynagrodzenie należne za usługi wykonywane od 01 dnia tego miesiąca do końca trwania umowy,

- wniosek złożony od 16 – go danego miesiąca – waloryzacja obejmuje wynagrodzenie należne za usługi wykonywane od 01 kolejnego miesiąca.

(np. wniosek złożony 14 lipca - waloryzacja obejmuje wynagrodzenie należne za usługi wykonywane od 01 lipca do końca trwania umowy; wniosek złożony w dniu 16 czerwca

– waloryzacja obejmuje wynagrodzenie należne za usługi wykonywane od 01 sierpnia do końca trwania umowy).

4) Wyliczenie wskaźnika metodą nawiązań łańcuchowych przy wykorzystaniu wskaźników mających za podstawę poprzedni miesiąc (*dostępnych na stronie http://swaid.stat.gov.pl/Ceny_dashboards/Raporty_predefiniowane/RAP_DBD_CEN_2.aspx*) polega na:

a) Wskaźnik za miesiąc zawarcia umowy (pierwszy miesiąc łańcucha) mnożymy przez wskaźnik za drugi miesiąc podzielony przez 100;

b) Wynik zaokrąglamy do jednego miejsca po przecinku;

c) Zaokrąglony wynik mnożymy przez wskaźnik za kolejny miesiąc łańcucha analogicznie do poprzednich kroków;

d) Powyższe działania obliczeniowe będą powtarzane, aż do ostatniego wskaźnika w łańcuchu nawiązań dostępnego na dzień składania wniosku o waloryzację;

e) Obliczenie zwaloryzowanego, należnego wynagrodzenia, którego dotyczy wniosek o waloryzację nastąpi wg wzoru:

$$W_{jw} = (R * W) / 100$$

gdzie:

W_{jw} – wynagrodzenie jednostkowe netto za dostarczony posiłek po waloryzacji,

R – wskaźnik waloryzacji

W_j – wynagrodzenie jednostkowe netto za dostarczony posiłek należne za wykonywanie umowy w okresie, którego dotyczy wniosek o waloryzację

f) Przykład obliczeń na podstawie roku 2022

i. Założenia:

II 2022r. - podpisanie umowy

XI 2022r. złożenie wniosku

ii. Obliczenie czy wskaźnik waloryzacji zmienił się o co najmniej 8%

$$99,7 (II) * 103,3 (III) / 100 = 103$$

$$103 * 102 (IV)/100 = 105,1$$

$$105,1 * 101,7(V)/100 = 106,9$$

$$106,9 * 101,5(VI)/100 = 108,5$$

$$108,5 * 100,5(VII)/100 = 109$$

$$109 * 100,8(VIII)/100 = 109,9$$

$$109,9 * 101,6(IX)/100 = 111,7$$

$$111,7 * 101,8(X)/100 = 113,7$$

Wskaźnik waloryzacji wynosi (R) 113,7, a zatem więcej niż 108,0

- iii. Obliczenie zwaloryzowanego, należnego wynagrodzenia jednostkowego netto za dostarczony posiłek, którego dotyczy wniosek o waloryzację nastąpi wg wzoru (Zamawiający przyjmuje do wzoru przykładową stawkę za dostarczony posiłek – 16,00 zł):

$$\text{np. } W_{jw} = (16,00 \text{ zł} * 113,7)/100 = 18,19 \text{ zł}$$

- iv. Ustalone zwaloryzowane wynagrodzenie jednostkowe netto za dostarczony posiłek zostanie następnie powiększone o podatek VAT należny.
- v. Obliczenie zwaloryzowanego umownego wynagrodzenia brutto za dany miesiąc nastąpi wg. wzoru:

$W_{uw} = \text{liczba wydanych posiłków} \times (\text{razy}) W_{jwb}$, gdzie:

W_{uw} – umowne zwaloryzowane wynagrodzenie brutto ogółem za dany miesiąc

W_{jwb} – wynagrodzenie netto za dostarczony posiłek po waloryzacji, powiększone o należny podatek VAT

- 5) Wniosek o waloryzację można składać nie częściej niż co 3 miesiące.
- 6) Przez waloryzację rozumie się wzrost cen, jak i ich obniżenie względem cen przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.
- 7) Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika oraz przedmiot i wartość usług podlegających waloryzacji.

- 8) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi;
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
 - 9) Górną granicą waloryzacji wynagrodzenia (wzrostu wartości kontraktu) w okresie trwania umowy jest wartość 10% pierwotnej wartości umowy (tj. wartości szacunkowego określonego w § 6 ust. 1 Umowy).
 - 10) Zmiana wynagrodzenia w związku z zastosowaniem niniejszego ustępu wyczerpuje roszczenia Wykonawcy związane ze zmianą, o której mowa w art. 439 oraz art. 436 pkt. 4 pzp.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zawarcia aneksu.

§ 7

1. Stosownie do dyspozycji art. 95 ust. 1 ustawy PZP, z uwagi na charakter czynności związanych z realizacją zamówienia, które noszą znamiona stosunku pracy zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 277 ze zm.), Zamawiający wymaga, aby następujące czynności: przygotowanie i wydawanie posiłków wykonywali wyłącznie pracownicy wykonawcy lub podwykonawcy zatrudnieni na umowę o pracę. Powyższy wymóg nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Wykonawcy lub Podwykonawcy. Inne umowy niż umowy o pracę, mogą mieć jedynie osoby, które nie wykonują pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy.
2. **W dniu podpisania umowy, Wykonawca lub/i podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie o liczbie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy z określeniem stanowisk, na których zostali zatrudnieni (wykaz – zał. do umowy).** Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że osoby wykonujące wskazane w pkt 1) czynności są zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób,

rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli w tym zakresie.

3. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać aktualizacji wykazu, o którym mowa w ust. 2, w razie zmiany pracowników i przedłożyć tę aktualizację Zamawiającemu do 7 dni od daty dokonania zmiany pracownika.
4. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. Ponadto w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, wynagrodzenia). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* i w przypadku, gdy zawiera również inne dane, które podlegają anonimizacji, dostosowana przez składającego zakresem anonimizacji do zgodności z przepisami ww. ustawy.

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
 - oświadczenie pracownika o zatrudnieniu.
6. Niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, co może stanowić podstawę do wypowiedzenia umowy z uwagi na nienależyte wykonanie umowy z 30-dniowym okresem wypowiedzenia

§ 8

W przypadku wystąpienia zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przez niego zobowiązań przyjętych niniejszą umową, Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranej przez siebie innej firmie na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym prawo do roszczenia naprawienia szkody spowodowanej zwłoką.

§ 9

Wykonawca udziela gwarancji jakości na usługi związane z dostarczaniem posiłków, pomocą w ich wydawaniu i porcjowaniu oraz terminową i ilościową dostawę.

§ 10

1. Obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne, które naliczane będą w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) w przypadku nie podjęcia realizacji usługi określonej w § 1 umowy w terminie tj. z dniem zawarcia umowy, ale nie wcześniej niż od 02.01.2026r. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości umowy brutto określonej w § 6 ust 1 umowy;
 - 2) w przypadku spóźnień lub nieprzestrzegania szczegółowych wymogów przedmiotu umowy oraz organizacyjnych, o ile Wykonawca nie udowodni, że nastąpiło to bez jego winy, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o 50% należności za dostarczoną ze spóźnieniem usługę;
 - 3) za niezrealizowanie usługi wraz z dostawą i wydaniem, o ile Wykonawca nie udowodni, że nastąpiło to bez jego winy, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o naliczoną karę w wysokości 20% wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy. Kara będzie pobierana poprzez sukcesywne potrącanie należności do zapłaty z kolejnych faktur wystawionych przez Wykonawcę;
 - 4) w przypadku każdorazowego stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie jakości, składu lub wagi posiłku, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł brutto;
 - 5) za każdy stwierdzony przypadek niewykonania obowiązku określonego w § 6a ust. 2 pkt 8) umowy w wysokości 500 zł. brutto.
 - 6) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z jego winy zostanie naliczona kara umowna 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto za przedmiotu umowy określonego w § 6 ust 1 umowy,
 - 7) w przypadku odstąpienia od umowy i niedotrzymania co najmniej miesięcznego okresu wypowiedzenia – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto za przedmiotu umowy określonego w § 6 ust 1 umowy,
 - 8) z tytułu niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania osób wykonujących czynności przy wykonaniu zamówienia na podstawie umowy o pracę określonego w § 7 ust. 1 oraz za nieprzedstawienie któregośkolwiek z dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w § 7 pkt 4) i/lub § 7 pkt 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł brutto za każdy przypadek niewykonania tego obowiązku.
2. Kary umowne podlegają sumowaniu.
 3. Łączna maksymalna wysoka kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może przez przekroczyć 20% wartości umowy brutto określonej w 6 ust. 1 umowy.

4. Kary umowne będą płatne na podstawie not obciążeniowych. Kary umowne mogą być potrącane z faktury VAT Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę bądź dochodzone na zasadach ogólnych. Tym samym Wykonawca wyraża zgodę na to, że Zamawiający ma prawo pomniejszenia kwoty wymagalnego Wynagrodzenia o wysokość naliczonych kar umownych. Na potrzeby takiego potrącenia strony przyjmują, że wymagalność kar umownych powstaje w chwili poinformowania Wykonawcy o ich naliczeniu. Dla skuteczności potrącenia dokonywanego przez Zamawiającego nie jest wymagana wymagalność potrącanego roszczenia Wykonawcy.
5. Zamawiający może potrącić kary umowne z niezapłaconych dotąd należności Wykonawcy bądź innych kwot wymagalnych dla Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.

§ 11

Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

1. Wykonawca nie rozpoczął dostaw bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał świadczenie usługi z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich, pomimo wezwań Zamawiającego, przez okres dłuższy niż 2 dni;
2. Wykonawca narusza postanowienia niniejszej umowy w sposób istotny;
3. Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne;
4. gdy będą się powtarzały przypadki wadliwego (niezgodnego z umową) wykonania usług, pomimo upomnień ze strony Zamawiającego;
5. zostanie ogłoszona upadłość obejmująca likwidację majątku lub zostanie zawarty układ przewidujący spłatę wierzycieli z likwidowanego majątku;
6. odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie o odstąpieniu powinno być przekazane drugiej Stronie co najmniej na 1 miesiąc przed terminem odstąpienia.

§ 12

1. Niewykonanie w całości lub w części zobowiązań stron wynikających z niniejszej umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej strony do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia niemożliwe do przewidzenia w chwili zawierania umowy, na które strony nie mają wpływu i są przez strony niemożliwe do pokonania, a w szczególności: klęski żywiołowe, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, zamknięcie szkół, pandemie, epidemie, akty prawne organów władzy lub administracji publicznej uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej umowa realizowana będzie na poziomie wynikającym z aktualnych potrzeb Zamawiającego, a wynagrodzenie Wykonawcy uzależnione będzie od faktycznego wykonania umowy, tj. zamówionych i dostarczonych posiłków, bez prawa Wykonawcy do roszczeń z tego tytułu.

§ 13

Wszelkie zmiany umowy odbywały się będą w formie aneksów sporządzonych na piśmie za zgodą stron.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy PZP Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem: 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Integralną częścią umowy są:

1. Oferta Wykonawcy z dnia złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. SWZ wraz z Opisem przedmiotu zamówienia

.....

3. Arkusz kontroli firmy cateringowej z realizacji umowy na dostawę posiłków

Arkusz kontroli firmy cateringowej w realizacji umowy na dostawę posiłków

Okres kontrolowany: od do

Parametr kontrolowany	Zgodny *	Niezgodny *
Waga dostarczonej zupy		
Organoleptyka (smak, zapach, konsystencja)		
Temperatura zupy		

*właściwe zaznaczyć „X”

W przypadku niezgodności należy opisać, na czym polegała niezgodność

Parametry:

- 1) Gramatura
 - zupa – min 400 ml
- 2) Organoleptyka
 - smak
 - zapach,
 - konsystencja
- 3) Temperatura dostarczanych posiłków:
 - zupa – temperatura 75°C (+/- 2°C

Niniejszym informujemy, że:

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Oleśnicy, ul. Generała Franciszka Kleeberga 4, 56-400 Oleśnica,

Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy,
Pana/Pani dane będą przetwarzane przez okres zawarcia i realizacji niniejszej umowy,
przetwarzanie danych osobowych zakończy się wraz z rozwiązaniem lub wygaśnięciem niniejszej umowy.

Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści danych oraz ich poprawiania.

Informacje o przetwarzaniu danych może Pan/Pani uzyskać pod adresem mailowym abi@adametronics.pl oraz osobiście w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 6 im. Janusza Korczaka w Oleśnicy, podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne.

Ponadto w związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują Panu/Pani następujące prawa:

1. żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
2. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
3. prawo do przenoszenia danych,
4. prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu, jeżeli uprzednio wyrażono taką zgodę,
5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w związku z przetwarzaniem przez Szkołę Podstawową z Oddziałami Integracyjnymi nr 6 im. Janusza Korczaka w Oleśnicy danych osobowych.

Powyższe uprawnienia może Pan/Pani realizować zgodnie z zasadami opisanymi w art. 16 – 21 RODO (Rozporządzenie Unii Europejskiej o Ochronie Danych Osobowych).

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z niniejszą umową.

.

.....

(Wykonawca